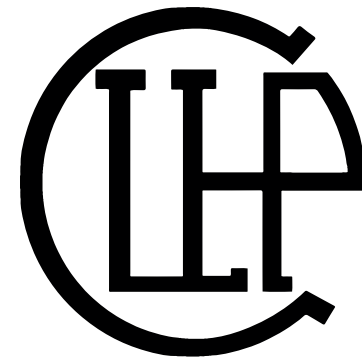


INSTRUCCIONES

curso 2025-2026



Les remitimos este dossier informativo con lo que pensamos que es información de **gran interés** para nuestras familias **y esperamos que lo lean atentamente**. Siendo así, el funcionamiento de nuestra Comunidad Educativa (padres, madres, profesores, alumnos y alumnas) será mucho más fluido, mucho más útil y, en general, mucho mejor para todos.

Reuniones iniciales 3 años

Antes del inicio de las clases, realizaremos dos reuniones:

- 1. Una **reunión grupal** para conocer al equipo directivo de infantil, así como a las tutoras de vuestros hijos/as. Os daremos información más amplia para guiaros los primeros días del curso escolar, así como para ayudaros en el periodo de acogida.
- 2. **Entrevista con la tutora:** los primeros días de septiembre os reuniréis con la tutora para realizar una entrevista y así conocer personalmente al niño/a (preferencias, gustos, costumbres, etc.)

Comienzo de las clases

Todos los alumnos/as del Centro comenzarán las clases el lunes día **8 de septiembre**. Educación Infantil y Primaria empezarán a las 9:00 horas. Los alumnos/as de ESO. lo harán a las 8:35 horas.

El curso lectivo finalizará, según el calendario oficial, el **19 de junio de 2026** para todos los cursos.

Recogida de alumnos/as

- En caso de que los tutores/as legales no puedan recoger a los alumnos/as a la hora de la salida y deleguen en otra persona, el Centro les hará llegar, antes del comienzo de las clases, unos carnets autorizando a las personas que se indicaron en la matrícula. Estas personas **deberán presentar dicho carnet, junto con su DNI, en la puerta durante la salida**. Este requisito se tendrá muy en cuenta, sobre todo, los primeros días del curso, durante el tiempo que el equipo docente necesite para memorizar a los familiares de los niños/as.
- Los familiares de los alumnos/as de 3 años **podrán acompañarlos a las aulas** y recogerlos en la misma puerta a partir de las 12:55 h. **hasta el día 26 de septiembre**.
- Los **días de lluvia** las familias de los niños/as de 3 años podrán acceder a recoger al alumnado hasta el aula. Las familias de 4 y 5 años accederán hasta el techado del patio para realizar la recogida.

Matinera: se realizará la entrada por la puerta trasera (gris) de 7:30 a 8:45 horas (ver apartado extraescolares).

		ENTRADA		SALIDA		SALIDA		ENTRADA /SALIDA	SALIDA	SALIDA
		8:35	9:00	12:30	13:00	13:30		15:00	16:30	17:00
Infantil	Septiembre y junio		puerta verde		puerta verde			salida comedor- puerta verde		
	Octubre - mayo		puerta verde	puerta verde				entrada - puerta verde	puerta verde	
Primaria	Septiembre y junio		secretaría		secretaría			salida comedor- puerta verde		
	Octubre - mayo		secretaría	secretaría				entrada - secretaría	secretaría	
Secundaria	Septiembre y junio									
	1º y 2º ESO	secretaría				puerta verde				
	3º y 4º ESO	secretaría				secretaría				
	Octubre - mayo									
	1º y 2º ESO	secretaría		puerta gris: L, X y J		puerta verde: M y V	secretaría: L, M, X, J			puerta verde: L, M, X, J
	3º y 4º ESO	secretaría		puerta gris: X		secretaría	secretaría: L, M, X, J			secretaría: L, M, X, J



Festivos

Festivos locales: por confirmar.

Vacaciones de Navidad: del 23 de diciembre de 2025 al 6 enero 2026.

Vacaciones de Pascua: del 2 al 13 de abril de 2026.

Recomendaciones Infantil

- Mochila que **no** sea de **ruedas**.
- Traer una **muda de verano**, en una bolsa hermética y todo con el nombre y apellidos puestos. (colores similares al uniforme a ser posible)
- El **babero** se traerá a partir de **octubre**. Hace mucho calor este mes de septiembre.
- Traer **botella de agua** con el nombre o algo identificativo.
- **Calzado** atado o con **velcro**.
- Se os enviará un correo por Educamos con el **listado de material** que deberéis traer el día de la entrevista inicial previa a la entrada de vuestro hijo/a. Recordad identificar la bolsa.

Muy importante: ropa, mochilas y cualquier objeto personal, marcado con nombre.



Reformas y mejoras en el Centro

- Cambio a luminaria de bajo consumo en varias aulas.
- Instalación de cámaras de seguridad en el pabellón, columpios y accesos al centro.
- Pintura de paredes en varias aulas de ESO, infantil y terrazas.
- Pintura de pizarras.
- Cambio de mobiliario en varias aulas de ESO.
- Instalación de nuevos aires acondicionados.
- Cambio de proyectores en varias aulas de primaria y ESO.
- Compra de 30 ordenadores, así como de carros para cargarlos y trasladarlos.
- Albañilería general en varios espacios.
- Mejora de la impermeabilización de los baños exteriores.
- Instalación de nuevos altavoces exteriores.



Comedor Escolar

- Este servicio comenzará el **lunes día 8 de septiembre**.
- La hora de salida de los niños y niñas que se quedan al comedor durante el mes de septiembre y junio será a las 15:00h (infantil por la puerta verde y primaria/secundaria por secretaria). Los alumnos/as de primaria que tengan hermanos en infantil, saldrán con ellos por la puerta verde.
- Los alumnos/as de 3º y 4º de Ed. Infantil que **no sean del AMPA** abonarán 9,30 euros mensuales más o 0,60 euros al día en concepto de vigilancia extra.
- El alumnado FIJO de comedor dispondrá del servicio de "**comida para llevar**" en caso de que, por alguna razón, no pueda asistir a comer al centro.



- El alumnado fijo pagará según los **días lectivos que tenga el mes**, es decir, no habrá un precio fijo de comedor mensual. Por ejemplo, si en un mes hay 17 días lectivos, el abono, ese mes, para el alumnado fijo será $17 \times 6,65 \text{ €} = 113,05 \text{ €}$. Si contratan el servicio fijo mensual de comedor, **no serán reembolsables los días en que los alumnos/as no asistan por motivos ajenos al centro** (enfermedad, viaje, etc.), ya que podrá contratar el servicio de comida para llevar.
- Los progenitores de alumnos/as que utilicen el comedor por **días sueltos**, deberán comunicar a la secretaria cada día que ese alumno/a se quede a comer **antes de las 10:00 horas**.
- Hay un máximo de aforo. Por tanto, siempre se priorizará a los alumnos/as fijos, que tendrán sitio para comer en el comedor de forma segura. Los alumnos/as que lo utilicen por días sueltos, deben saber que se atenderá por estricto orden de llamadas hasta cumplir con el cupo del espacio disponible y los turnos marcados.

Tipos de usuarios

✓ Fijos

6,65 €/día

Son los alumnos/as que contratan el comedor durante todo el mes. El servicio se prorroga de forma automática los meses siguientes si los progenitores no comunican lo contrario antes del último día lectivo del mes anterior.

El cargo se realiza junto con la mensualidad, a principio de mes.

Inscripción

Septiembre y Octubre: para notificar la contratación del servicio, deberá realizarse por Educamos:

App: Actividades y Servicios > Comedor fijo mensual > Inscribirse

Ordenador: Inicio > Actividades y servicios > Seleccionar nombre del niño > Comedor fijo mensual > Inscribirse.

Resto meses: liceohispano.com > Familias > Alta/baja extraescolares: rellenar el formulario

Baja

Liceohispano.com > Familias > Alta/baja extraescolares: rellenar el formulario

✓ Por días sueltos

6,90 €/día

Los alumnos y alumnas que no sean fijos de comedor podrán utilizar dicho servicio eventualmente..

El cargo se realiza a mes vencido.

Aviso telefónico a la Secretaría del Centro **hasta las 10 h. del mismo día**.
Por e-mail:

- En la plataforma Educamos a Carla Soriano o Concepción Moral.
- info@liceohispano.com



Actividades extraescolares

La oferta de actividades extraescolares se comunicará a mitad del mes de septiembre para comenzar en el mes de octubre. Algunas de las actividades que pretendemos ofertar este curso son (provisionales): kárate, gimnasia rítmica, ajedrez, baloncesto, inglés, técnicas de estudio, o básquet.

Escuela Matinera:

Comenzará a partir del 8 de septiembre, desde las 7:30 de la mañana, para alumnado entre 3 y 12 años. Los alumnos/as entrarán por la puerta trasera (C/ Campamento) y accederán por el patio (pueden entrar acompañados por el familiar) hasta el pabellón.

El servicio puede contratarse de forma mensual o por días sueltos:

Mensual, por una de las dos formas:

- **App**: Actividades y Servicios > Matinera > Inscribirse
- **Liceohispano.com** > Familias > Alta/baja extraescolares: rellenar el formulario. El cobro se hará a principio de mes por domiciliación bancaria.

Días sueltos: acudir sin previo aviso por la puerta trasera, la monitora se tomará nota de los días y, a mes vencido, se pasará por domiciliación bancaria en el recibo del colegio.

Seguro Escolar

El Colegio tiene suscritas dos pólizas con la compañía *Occident*.

✓ El seguro de continuidad de estudios

Garantiza, en caso de fallecimiento del padre o madre del alumno/a, las Actividades y Servicios complementarios, además de libros y todo el material escolar; NO INCLUYE COMEDOR.

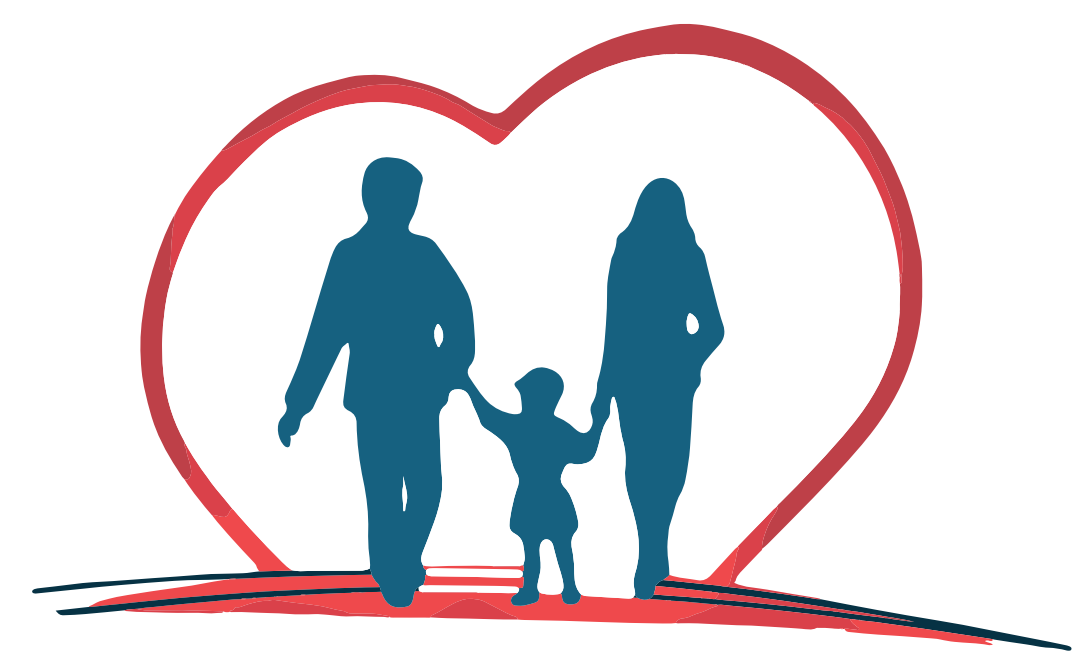
✓ El seguro de accidentes escolares

Garantiza, en caso de accidente escolar, que los alumnos o alumnas sean atendidos en uno de los siguientes centros médicos: **Sermesa, Imed, Hospital 9 de Octubre y Clínica Sorolla** (salvo que se dé la circunstancia de urgencia vital). **En caso de que el padre/madre o tutor decida acudir a cualquier otro hospital (público o privado), el seguro NO cubrirá los gastos salvo en casos excepcionales.**

Recordamos que la póliza de accidentes suscrita con la Compañía *Occident* cubre los accidentes y la responsabilidad civil que se produzcan durante el período que comprende el curso escolar tanto en el Colegio, como en los traslados desde el domicilio al Colegio y viceversa, incluyendo visitas culturales y viajes escolares. Excluye los accidentes y responsabilidad civil derivados de los días no lectivos (sábados, domingos y resto de festivos).



IMPORTANTE: Los accidentes escolares **NO están cubiertos por la Seguridad Social** (hasta 3º ESO). En caso de acudir al médico e indicar que la lesión se ha realizado en un centro educativo, la atención deberá ser abonada (no en el momento, pero sí con posterioridad).



PROCEDIMIENTO

Cuando se produce un accidente escolar...

1. El Centro entrega al familiar que vaya a llevar al alumno/a al hospital un **parte de accidente**.
2. La familia decide a qué Centro va a acudir entre los ofertados. (En caso de que el padre/madre o tutor decida acudir a cualquier otro hospital (público o privado), el seguro NO cubrirá los gastos salvo en casos excepcionales.)
3. Tras la visita del médico, **en caso de que el alumno/a tenga que volver a una revisión**, el progenitor deberá entregar en Secretaría el informe de urgencias y solicitar al Centro **una autorización por parte de Occident para volver a la visita médica**.
4. El colegio recibirá la autorización y se la hará llegar a los progenitores para que acudan a dicha revisión.

En caso de que el alumno/a tenga que visitar de nuevo al médico, deberá repetir esta operación hasta que el facultativo le de el alta correspondiente.

Libros y material escolar

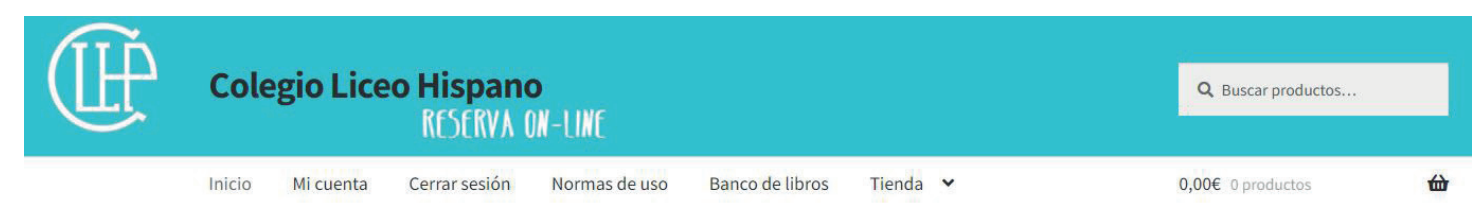
Como todos los años, el Colegio facilita los libros de texto y el material escolar a las familias que así lo deseen.

En la web **pedidos.liceohispano.com** pueden ver toda la información, así como reservar y comprar sus libros de texto hasta el **4 de septiembre**. Aquellas familias que tengan dificultades para realizar su pedido a través de la web, podrán hacerlo en la **Secretaría** del Centro del **14 al 31 de julio** y del **1 al 4 de septiembre**. Finalmente, el primer día de clase, los libros serán entregados a los alumnos y alumnas junto con el material que necesiten (libretas, agenda, blocs, etc.). Dicho material se incluirá en el recibo de octubre.

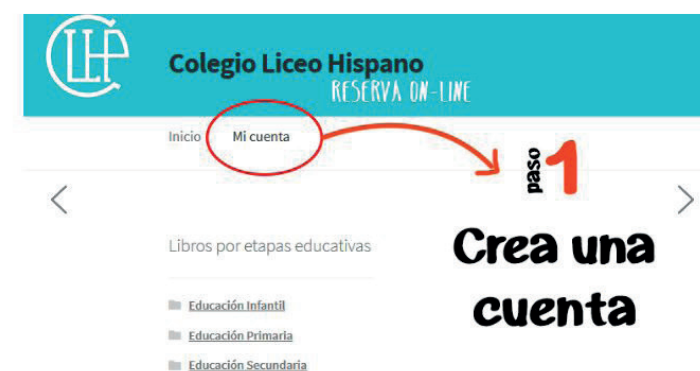
Aquellas familias que adquieran los libros fuera del Colegio deberán acudir con el lote completo de libros correspondiente a su curso el primer día de clase **SIN ABRIR**. Así comprobaremos que son los correctos.

Durante el resto del año:

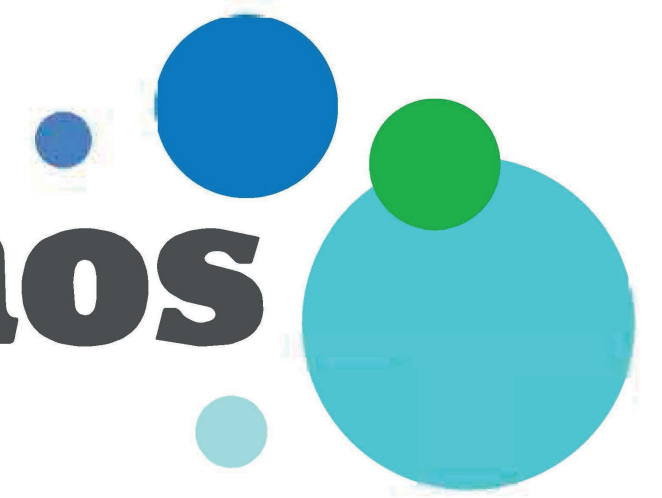
- En **Ed. Infantil y Primaria**, el material, así como las fotocopias que se entreguen al alumnado durante el curso, se incluirá en los recibos de **enero, abril y junio**.
- En **Ed. Secundaria**, a partir del mes de octubre, el alumnado podrá adquirir material (libretas, bloc de examen, etc.) abonándolo en Secretaría en el momento en que lo necesiten.



Bienvenidos
a la página de compras del Colegio Liceo Hispano
Aquí podréis realizar las compras de algunos de los servicios de nuestro centro en solo 3 pasos:



Plataforma educativa: **educamos**



Como saben, todas las comunicaciones del Centro se realizan a través de la plataforma Educamos: avisos, circulares, mensajes de madres/padres a los profesores/as del centro... Pueden acceder a ella de diferentes formas:

Acceso a la **plataforma Educamos**:

- **<https://liceohispano-paterna.educamos.com>** (o liceohispano.com > Familias > Acceso a Educamos)

Acceso a través de la **app** (móvil):

1. Descargar Educamos familias



2. Código del centro (o url): 1492

3. Usuario y contraseña

Les recordamos que en nuestra web (liceohispano.com) tienen varios manuales de uso en Familias > Acceso a Educamos > Manual Educamos.

Gabinete psicopedagógico

¿Quiénes somos?

Nuestro equipo está formado por:

Psicóloga y orientadora de Ed. Primaria: Cristina Molina

Orientadora: Altea Almendros

Jefa del Departamento de orientación y maestra de Pedagogía

Terapéutica de ESO: Cristina Martínez

Maestra Pedagogía Terapéutica Ed. Infantil y Ed. Primaria: Aurora Vargas

Maestra de Audición y Lenguaje (bajo instrucciones de Consellería de Educación): Lorena Roig.

Contacto

Gabinete Psicopedagógico (todas las etapas):
gabinete@liceohispano.com

Orientadora (Ed. Secundaria):
alteaalmendros@liceohispano.com

Departamento de Orientación (Secundaria):
d.orientacion@liceohispano.com

Coordinadora de bienestar emocional:
bienestar@liceohispano.com

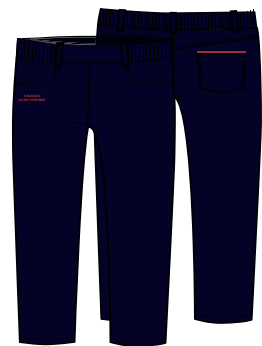
Funciones

- **Evaluación sociopsicopedagógica** al alumnado que lo necesite.
- **Asesoramiento y orientación** al alumnado en la toma de decisiones académicas (optativas, itinerarios...)
- Orientación a los alumnos que presenten **dificultades de aprendizaje**.
- **Orientación personal** al alumnado: autoestima, habilidades sociales, asertividad...
- **Asesoramiento individualizado** a las familias.
- Asesoramiento en la elaboración del **Plan de Acción Tutorial**.
- Colaboración en la **elaboración de materiales** para trabajar técnicas de estudio, habilidades sociales...
- Elaboración de planes y protocolos para la **atención del alumnado** con necesidades especiales (TDAH, dislexia, TEA...)
- Elaboración de **programas específicos**: autorregulación emocional, altas capacidades, modificación de conducta, habilidades sociales...
- **Colaboración con la USMIA** y otros servicios externos al Centro.

Uniforme Escolar



Para el próximo curso el uniforme escolar será **obligatorio** para los alumnos y alumnas de **Ed. Infantil y 2º de Ed. Primaria**. Será **opcional para el resto** del alumnado.



Pantalón Largo



Polo Manga Larga



Sudadera



Bermuda



Falda-pantalón



Babero



Polo Manga Corta

Devoluciones

- 1. Escribir un e-mail a **incidencias@mundomara.es** indicando: número de pedido, qué prenda y qué talla necesitan.
- 2. Pueden dejar la prenda en el colegio (y la recogerán) o llevarla a la tienda.
- 3. El abono se realizará tras comprobar que la prenda está sin gastar y en correctas condiciones.
- 4. Deberán entrar de nuevo en la web y comprar la prenda correcta que necesiten.

Mundo Mara

Mundo Mara es una empresa valenciana, afincada en Burjassot. Podéis realizar vuestros pedidos de dos formas:

Opción 1: compra web y recogida en tienda física

Carrer Guillem de Castro, 4, 46100 Burjassot, Valencia.

Lunes y miércoles de 9:00 a 14:00 horas y de 17:00 a 19:00 horas.

(Cerrado en julio y agosto por vacaciones y necesidades de producción)

Opción 2: Web y recogida en el centro.

<https://mundomara.es/categoria/colegios/colegio-liceo-hispano/>

O bien escanea el código QR el cual te llevará directamente al sitio web:

CONTRASEÑA: Liceohispano_23



- **Pedidos de septiembre:** se podrán realizar hasta el 31 de agosto. Los podrán recoger en el colegio el 5 de septiembre.
- **Resto del año:** los pedidos realizados se entregarán en el centro la última semana de cada mes.



Es importante indicar en el pedido "ENTREGA EN EL CENTRO", para evitar los costes de envío y que la entrega sea gratuita.

Secretaría

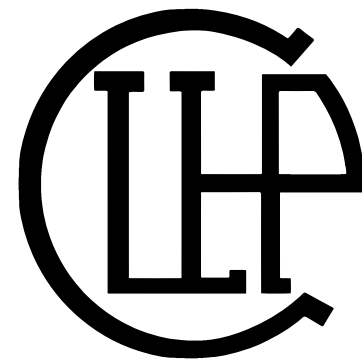
El horario de las Oficinas del Colegio en horario matinal (primera semana de septiembre, final de junio y julio) será de 9:00 a 13:00 horas.

Una vez comiencen las clases, será de 8:30 a 13:00 h. y de 15:00 a 17:00 h. (los viernes de septiembre y junio solo horario de mañanas).

A partir de octubre todos los días de 8:30 a 13:30 h. y de 15:00 a 18:00h.

El Colegio permanecerá cerrado durante el mes de agosto. El 2 de septiembre volveremos a abrir con horario habitual.

Feliz verano.



www.liceohispano.com
info@liceohispano.com



CALENDARIO DE PAGOS GENERALES

(a parte de actividades y servicios, comedor o extraescolares)

Julio y Septiembre: libros adquiridos en el centro.

Septiembre: seguro escolar.

Octubre: material escolar entregado en el mes de septiembre.

Noviembre: 1º cuota AMPA (miembros de la asociación).

Enero: material 1º trimestre.

Febrero: 2º cuota AMPA (miembros de la asociación).

Abril: material 2º trimestre.

Junio: material 3º trimestre.