

CARTA COMPROMISO EDUCATIVO FAMILIAS - COLEGIO
CURSO 24-25

Bienvenidos un año más al Liceo. Como todos los años, os agradecemos de antemano vuestra confianza en nosotros/as y de este modo, afianzamos nuestro compromiso como Centro para el curso 24-25.

Los centros escolares, de acuerdo con el artículo 59 del Decreto 253/2019, de 29 de noviembre, deben formular una carta de compromiso educativo con las familias. Esta carta, aprobada por el Consejo Escolar, expresa los compromisos que el centro y las familias asumen y que deben ser necesarios para garantizar la cooperación entre las acciones educativas de ambas partes en un entorno de convivencia, respeto y responsabilidad.

Numerosos estudios e investigaciones, nacionales e internacionales, avalan el hecho de que la implicación de las familias es un factor influyente relacionado en el éxito o el fracaso escolar. Si, además, estas trabajan coordinadamente y en alianza con los centros educativos, se potencia la corresponsabilización y legitimación de la acción educativa, hecho que repercute directamente en la educación integral del alumnado.

De estas mismas investigaciones se extrae la conclusión de que alcanzar compromisos mutuos y tener objetivos comunes entre familia y escuela beneficia aspectos de la educación de nuestros hijos e hijas y alumnado en temas como la mejora de sus resultados académicos, la actitud hacia el aprendizaje, la adquisición de valores como el respeto y el esfuerzo, así como la asunción de las responsabilidades. Para las familias también se concluyen mejoras en la relación con sus hijos e hijas, además de ofrecerles la posibilidad de adquirir y compartir con el profesorado herramientas eficaces e individualizadas para sus hijos e hijas.

Tal y como marcan la normativa os presentamos esta carta compromiso.

COMPROMISOS EDUCATIVOS POR PARTE DEL CENTRO CON LAS FAMILIAS	COMPROMISOS EDUCATIVOS POR PARTE DE LAS FAMILIAS CON EL CENTRO
Información participación y comunicación	
<ul style="list-style-type: none"> • Informar a las familias del Proyecto Educativo de Centro, los documentos pedagógicos institucionales y las normas de organización y funcionamiento, para su consulta (página web del centro y despachos del equipo directivo). 	<ul style="list-style-type: none"> • Conocer y respetar el Proyecto Educativo de Centro, las normas de organización y funcionamiento, así como la organización general del centro.
<ul style="list-style-type: none"> • Mantener comunicación regular con las familias para informar de la evolución académica y personal de sus hijos e hijas, tanto a través de las tutorías generales, como de las tutorías individuales cuando la persona tutora, el equipo docente y/o la familia así lo requiera. 	<ul style="list-style-type: none"> • Asistir a las reuniones generales que convocan los tutores/as y los equipos docentes, así como a las tutorías individuales, para tratar cualquier asunto que afecte al proceso educativo de sus hijos e hijas.
<ul style="list-style-type: none"> • Informar a las familias y al alumnado de los criterios que se aplicarán para evaluar el rendimiento académico, hacer la evaluación 	<ul style="list-style-type: none"> • Revisar regularmente la agenda escolar de sus hijos e hijas, así como los medios de

<p>correspondiente y explicar sus resultados, así como de las faltas de asistencia.</p>	<p>comunicación internos establecidos por el centro (plataforma Educamos o página web)</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Atender, en un plazo razonable, las peticiones de entrevista o comunicación que formule la familia. 	<ul style="list-style-type: none"> • Informar al centro educativo de cualquier cuestión que pueda influir tanto en el proceso educativo de sus hijos e hijas como en la vida diaria de estos. Además, aportar los datos y la documentación requerida para que el centro pueda completar el expediente académico.
Enseñanza aprendizaje	
<ul style="list-style-type: none"> • Formar al alumnado en el respeto de la pluralidad lingüística y cultural, evitando cualquier discriminación por razón de sexo, identidad de género, raza, religión, lengua, ideología o características personales, fomentando la capacidad de aceptación y respeto a la diversidad. 	<ul style="list-style-type: none"> • Garantizar la asistencia y puntualidad a clase de su hijo/a, así como justificar las posibles ausencias.
<ul style="list-style-type: none"> • Adoptar medidas educativas alternativas o complementarias adecuadas para atender las necesidades específicas del alumnado con los recursos disponibles, manteniendo a las familias informadas. 	<ul style="list-style-type: none"> • Estimular y ayudar a sus hijos/as para organizar el tiempo de estudio en casa, proporcionando las mejores condiciones posibles para realizar las actividades que se les encomiende.
<ul style="list-style-type: none"> • Facilitar el apoyo pedagógico necesario, con pautas orientativas a la familia, para posibilitar la superación de las necesidades detectadas en su hijo/a con respecto de su madurez personal y desarrollo académico ayudando en el establecimiento de pautas de actuación dentro y fuera del aula. 	<ul style="list-style-type: none"> • Colaborar con el profesorado, siguiendo sus indicaciones, para el adecuado progreso del proceso de enseñanza aprendizaje.
<ul style="list-style-type: none"> • Facilitar una formación que contribuya al desarrollo integral de la personalidad del alumnado. 	<ul style="list-style-type: none"> • Establecer horarios en casa respecto a televisión, ordenador, estudio y uso del móvil (Secundaria).
Convivencia	
<ul style="list-style-type: none"> • Velar porque se hagan efectivos los derechos del alumnado, familias y personal docente y no docente en el ámbito escolar. 	<ul style="list-style-type: none"> • Reforzar la labor educativa del centro fomentando el respeto hacia todos los componentes de la comunidad educativa.
<ul style="list-style-type: none"> • Fomentar actitudes de tolerancia, responsabilidad, solidaridad, espíritu democrático y respeto entre toda la comunidad educativa. 	<ul style="list-style-type: none"> • Respetar la autoridad del profesorado en el ejercicio de sus competencias profesionales.
<ul style="list-style-type: none"> • Llevar a cabo la mediación entre iguales como estrategia para afrontar la resolución pacífica de conflictos (Proyecto para la igualdad y convivencia, Coordinadora de bienestar.) 	<ul style="list-style-type: none"> • Respetar las normas de organización y funcionamiento del centro, especialmente las que afectan a la convivencia escolar, así como las indicaciones u orientaciones educativas del profesorado.
<ul style="list-style-type: none"> • Informar a toda la comunidad educativa sobre el plan de igualdad y convivencia del centro. 	<ul style="list-style-type: none"> • Colaborar con el centro en la resolución pacífica de conflictos, abordando las posibles diferencias desde el respeto.

Recursos	
<ul style="list-style-type: none">• Dar cobertura a las necesidades que conlleva el reto de ofrecer una formación integral a nuestro alumnado, potenciando, en la medida de lo posible, el uso de tecnologías de la información y comunicación en nuestro ámbito de actuación, así como gestionando de manera eficaz y eficiente de los recursos disponibles.	<ul style="list-style-type: none">• Velar porque sus hijos e hijas hagan un uso correcto de las instalaciones y de los recursos materiales del centro.
<ul style="list-style-type: none">• Optimizar el uso de instalaciones y materiales.	<ul style="list-style-type: none">• Satisfacer las necesidades básicas de cuidado, aseo personal, descanso y nutrición, imprescindibles para el progreso escolar.
<ul style="list-style-type: none">• Optimizar los recursos personales del centro, con el fin de garantizar una educación de calidad	<ul style="list-style-type: none">• Proporcionar a sus hijos e hijas los materiales imprescindibles para la realización de las tareas escolares.

Por tanto, la educación del alumnado debe ser el resultado de los esfuerzos conjuntos de la familia y la escuela. Esta relación se ha de regir por un espíritu de colaboración mutua y de confianza para contribuir tanto a la mejora educativa de nuestro alumnado, como a la mejora del funcionamiento del centro.

Os deseo un buen comienzo y feliz curso.

La Dirección



CARTA COMPROMÍS EDUCATIU FAMÍLIES - COL·LEGI
CURS 24-25

Benvinguts un any més al Liceo. Com tots els anys, us agraïm per endavant la vostra confiança en nosaltres i, d'esta manera, afermem el nostre compromís com a Centre per al curs 24-25.

Els centres escolars, d'acord amb l'article 59 del Decret 253/2019, de 29 de novembre, han de formular una carta de compromís educatiu amb les famílies. Esta carta, aprovada pel Consell Escolar, expressa els compromisos que el Centre i les famílies assumixen i que han de ser necessaris per a garantir la cooperació entre les accions educatives de totes dues parts en un entorn de convivència, respecte i responsabilitat.

Nombrosos estudis i investigacions, nacionals i internacionals, avalen el fet que la implicació de les famílies és un factor influent relacionat en l'èxit o el fracàs escolar. Si, a més, estes treballen coordinadament i en aliança amb els centres educatius, es potencia la corresponsabilització i legitimació de l'acció educativa, fet que repercutix directament en l'educació integral de l'alumnat.

D'estes mateixes investigacions, s'extrau la conclusió que aconseguir compromisos mutus i tindre objectius comuns entre família i escola beneficia aspectes de l'educació dels nostres fills i filles i alumnat en temes com la millora dels seus resultats acadèmics, l'actitud cap a l'aprenentatge, l'adquisició de valors com el respecte i l'esforç, així com l'assumpció de les responsabilitats. Per a les famílies també es conclouen millores en la relació amb els seus fills i filles, a més d'oferir-los la possibilitat d'adquirir i compartir amb el professorat ferramentes eficaces i individualitzades per als seus fills i filles.

Tal com marca la normativa, us presentem esta carta compromís.

COMPROMISOS EDUCATIUS PER PART DEL CENTRE AMB LES FAMÍLIES	COMPROMISOS EDUCATIUS PER PART DE LES FAMÍLIES AMB EL CENTRE
Informació participació i comunicació	
<ul style="list-style-type: none"> • Informar les famílies del Projecte Educatiu de Centre, els documents pedagògics institucionals i les normes d'organització i funcionament, per a la seua consulta (pàgina web del centre i despatxos de l'equip directiu). 	<ul style="list-style-type: none"> • Conèixer i respectar el Projecte Educatiu de Centre, les normes d'organització i funcionament, així com l'organització general del centre.
<ul style="list-style-type: none"> • Mantindre comunicació regular amb les famílies per a informar de l'evolució acadèmica i personal dels seus fills i filles, tant a través de les tutories generals, com de les tutories individuals quan la persona tutora, l'equip docent i/o la família així ho requerisca. 	<ul style="list-style-type: none"> • Assistir a les reunions generals que convoquen els tutors/as i els equips docents, així com a les tutories individuals, per a tractar qualsevol assumpte que afecte el procés educatiu dels seus fills i filles.
<ul style="list-style-type: none"> • Informar les famílies i a l'alumnat dels criteris que s'aplicaran per a avaluar el rendiment acadèmic, fer l'avaluació corresponent i explicar els seus resultats, així com de les faltes d'assistència. 	<ul style="list-style-type: none"> • Revisar regularment l'agenda escolar dels seus fills i filles, així com els mitjans de comunicació interns establits pel centre (plataforma Eduquem o pàgina web)

<ul style="list-style-type: none"> • Atendre, en un termini raonable, les peticions d'entrevista o comunicació que formule la família. 	<ul style="list-style-type: none"> • Informar el centre educatiu de qualsevol qüestió que pugui influir tant en el procés educatiu dels seus fills i filles com en la vida diària d'estos. A més, aportar les dades i la documentació requerida perquè el centre pugui completar l'expedient acadèmic.
Ensenyament aprenentatge	
<ul style="list-style-type: none"> • Formar a l'alumnat en el respecte de la pluralitat lingüística i cultural, evitant qualsevol discriminació per raó de sexe, identitat de gènere, raça, religió, llengua, ideologia o característiques personals, fomentant la capacitat d'acceptació i respecte a la diversitat. 	<ul style="list-style-type: none"> • Garantir l'assistència i puntualitat a classe del seu fill/a, així com justificar les possibles absències.
<ul style="list-style-type: none"> • Adoptar mesures educatives alternatives o complementàries adequades per a atendre les necessitats específiques de l'alumnat amb els recursos disponibles, mantenint a les famílies informades. 	<ul style="list-style-type: none"> • Estimular i ajudar als seus fills/as per a organitzar el temps d'estudi a casa, proporcionant les millors condicions possibles per a realitzar les activitats que se'ls encomane.
<ul style="list-style-type: none"> • Facilitar el suport pedagògic necessari, amb pautes orientatives a la família, per a possibilitar la superació de les necessitats detectades en el seu fill/a respecte a la seua maduresa personal i desenvolupament acadèmic ajudant en l'establiment de pautes d'actuació dins i fora de l'aula. 	<ul style="list-style-type: none"> • Col·laborar amb el professorat, seguint les seues indicacions, per a l'adequat progrés del procés d'ensenyament aprenentatge.
<ul style="list-style-type: none"> • Facilitar una formació que contribueixca al desenvolupament integral de la personalitat de l'alumnat. 	<ul style="list-style-type: none"> • Establir horaris a casa respecte a televisió, ordinador, estudi i ús del mòbil (Secundària).
Convivència	
<ul style="list-style-type: none"> • Vetllar perquè es facen efectius els drets de l'alumnat, famílies i personal docent i no docent en l'àmbit escolar. 	<ul style="list-style-type: none"> • Reforçar la labor educativa del centre fomentant el respecte cap a tots els components de la comunitat educativa.
<ul style="list-style-type: none"> • Fomentar actituds de tolerància, responsabilitat, solidaritat, esperit democràtic i respecte entre tota la comunitat educativa. 	<ul style="list-style-type: none"> • Respectar l'autoritat del professorat en l'exercici de les seues competències professionals.
<ul style="list-style-type: none"> • Dur a terme la mediació entre iguals com a estratègia per a afrontar la resolució pacífica de conflictes (Projecte per a la igualtat i convivència, Coordinadora de benestar.) 	<ul style="list-style-type: none"> • Respectar les normes d'organització i funcionament del centre, especialment les que afecten la convivència escolar, així com les indicacions o orientacions educatives del professorat.
<ul style="list-style-type: none"> • Informar a tota la comunitat educativa sobre el pla d'igualtat i convivència del centre. 	<ul style="list-style-type: none"> • Col·laborar amb el centre en la resolució pacífica de conflictes, abordant les possibles diferències des del respecte.
Recursos	
<ul style="list-style-type: none"> • Donar cobertura a les necessitats que comporta el repte d'oferir una formació integral al nostre alumnat, potenciant, en la mesura que siga possible, l'ús de tecnologies 	<ul style="list-style-type: none"> • Vetllar perquè els seus fills i filles facen un ús correcte de les instal·lacions i dels recursos materials del centre.

de la informació i comunicació en el nostre àmbit d'actuació, així com gestionant de manera eficaç i eficient dels recursos disponibles.	
<ul style="list-style-type: none">• Optimitzar l'ús d'instal·lacions i materials.	<ul style="list-style-type: none">• Satisfer les necessitats bàsiques de cura, neteja personal, descans i nutrició, imprescindibles per al progrés escolar.
<ul style="list-style-type: none">• Optimitzar els recursos personals del centre, amb la finalitat de garantir una educació de qualitat.	<ul style="list-style-type: none">• Proporcionar als seus fills i filles els materials imprescindibles per a la realització de les tasques escolars.

Per tant, l'educació de l'alumnat ha de ser el resultat dels esforços conjunts de la família i l'escola. Esta relació s'ha de regir per un esperit de col·laboració mútua i de confiança per a contribuir tant a la millora educativa del nostre alumnat, com a la millora del funcionament del centre.

Us desitge un bon començament i feliç curs.

La Direcció

